**Ata da Septuagésima Assembleia Ordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos – DQBIO, do Campus Alto Paraopeba, da Universidade Federal de São João Del Rei.**

Aos dois dias do mês de março de dois mil e dezoito, às treze horas e trinta minutos (13h30min), na sala de reuniões, sala 201- bloco 01, do Campus Alto Paraopeba, iniciou-se a Septuagésima Assembleia Ordinária do Departamento de Química, Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos (DQBIO),que foi reconvocada após a primeira convocação para a mesma data, às treze horas e quarenta e cinco minutos (13h45min), por não ter havido *quorum* mínimo de 2/3 dos professores ativos nesse horário.Estiveram presentes, sob a presidência do Chefe do DQBIO, professor Dane Tadeu Cestarolli, os seguintes professores membros do departamento: Ana Claudia Bernardes Silva, Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo, Antônio Helvécio Tótola, Brener Magnabosco Marra, Daniela Leite Fabrino, Edson Romano Nucci, Elidia Maria Guerra, Gabriel de Castro Fonseca, José Carlos de Magalhães, Mariana Dias Moreira, Marília Magalhães Gonçalves e Sandra de Cássia Dias. **Ausentes com justificativa:** Igor José Boggione Santos, Vagner Fernandes Knupp e Boutros Sarrou**. Professores licenciados e afastados:** Alessandra Costa Vilaça, Bruno Meireles Xavier, Flávia Donária Reis Gonzaga e Isabel Cristina Braga Rodrigues. **Ausente sem justificativa:**, Saulo Luis da Silva.O professor Dane abriu a assembleia com comunicações: **1) Informes Gerais:** (i) O professor Dane comunicou que a auditoria de patrimônio foi finalizada, mas que seria interessante que cada coordenador fizesse o levantamento dos bens dos laboratórios ao menos uma vez ao ano, com o auxílio dos técnicos; (ii) Com relação aos RADOCs, foi informado da necessidade de se inserir as atividades com maior frequência, não deixando tudo para ser feito no final do ano. Diversas dúvidas foram então discutidas e, sobre este assunto, o Prof. Dane comentou com o prof. Antonio Helvecio Totola que não viu nenhuma atividade inserida por ele no ano de 2017, ao que o Prof. Totola respondeu que na semana anterior havia inserido todas as atividades referentes aos anos de 2016, 2017 e 2018. O Prof. Dane nesse momento relatou que as atividades ainda não estavam aparecendo no sistema para validação, e que as atividades de 2018 são validadas automaticamente, mas que para as atividades de 2016 e 2017 faria uma consulta para saber qual o procedimento correto para aprovação, uma vez que as mesmas não passaram nas assembleias de aprovação dos RADOCs do departamento que ocorrem sempre ao final do ano. (iii) Foi comentado sobre o memorando a ser enviado a prefeitura do campus, a respeito da construção do paiol de reagentes, inclusive solicitando a ajuda dos demais docentes para a redação deste documento. (iv) Foi informado sobre a necessidade de se obter voluntários do DQBio para um curso especifico sobre PAD a ser aplicado na sede da UFSJ. O Prof. Brener se voluntariou para este curso. (v) Foi informado que a coleta de resíduos no CAP já havia se iniciado, inclusive com uma atualização dos resíduos do DQBio feito pelo Prof. Dane e técnicos de laboratório na semana anterior. **2)** **Manifestações docentes**: A professora Marília fez um comunicado aos colegas sobre o Congresso de Desenvolvimento Regional que será realizado no IFMG de Congonhas entre os dias 03 e 05 de abril de 2018. O Congresso conta com a parceria de diversas empresas e instituições da região como a UFSJ e a UFOP, além do IFMG. Seu objetivo é fomentar o desenvolvimento da região do Alto Paraopeba promovendo maior integração entre as empresas, instituições de ensino e sociedade. Dentre as atividades a serem desenvolvidas estão palestras, workshops, painéis e oficinas. Professores do CAP terão a oportunidade de expor seus projetos e as empresas juniores poderão apresentar seus portifólios. Será um evento gratuito voltado para alunos, professores, empresários e sociedade em geral. Em nome da comissão organizadora, a professora Marília solicitou a participação dos colegas e incentivo à participação dos alunos, por meio de liberação de aulas ou não realização de atividades avaliativas no período. **3)** **Aprovação das justificativas de ausências e solicitações de alteração de ordem de pauta:** aprovado por unanimidade pelos docentes presentes as justificativas de ausência. A pauta não foi alterada.  **4.0) Pauta como Segue: 4.1) Cronograma de assembleias para o primeiro semestre de 2018; data de reunião para aprovação das normas de laboratório; data de reunião para decisão da destinação dos equipamentos do Prof. Saulo:** o cronograma de assembleias foi estabelecido da seguinte forma: as assembleias ordinárias ocorrerão nas datas de 09 de abril, 09 de maio, 08 de junho e 02 de julho. A data estabelecida para tratar dos equipamentos do Prof. Saulo ficou estabelecida em 05 de março, e a assembleia extraordinária para tratar das normas de laboratórios do DQBio ficou para 07 de março. **4.2)** **Aprovação de ad referendum (comissões de avaliação para progressões):** o ad referendum foi aprovado por unanimidade, e foi informado que as comissões já tem validade e podem iniciar os trabalhos, pois as mesmas já foram aprovadas pela reitoria da UFSJ. **4.3)** **Termos de acautelamento DQbio**: os termos de acautelamento dos notebooks serão renovados, pois os docentes declararam que ainda possuem o equipamento e que o mesmo está funcionando corretamente. **4.4)** **Materiais do almoxarifado entregues ao DQBio:** O Prof. Dane informou que muitas caixas de vidrarias e materiais diversos foram entregues ao DQBio, a partir da PROPE. Sendo assim, solicitou que os coordenadores verificassem a documentação desta entrega, em conjunto com os respectivos técnicos de laboratório, para tentar identificar se esta foi realmente uma aquisição realizada pelo DQBio. Em caso contrário, não se deve dispor de nenhuma dessas entregas, pois serão devolvidas a PROPE. **4.5)** **Comissão de planejamento estratégico do DQBio:** O Prof. Dane informou que a comissão de planejamento estratégico anterior realizou um levantamento da saída de docentes para os anos de 2015 até 2017. Sendo assim é necessário que uma nova comissão faça um novo planejamento de saída de docentes para os anos de 2018 até 2020. Os Professores Edson, Antonio Helvecio, Sandra e Ana Maria se propuseram a participar desta comissão. **4.6)** **Professor substituto para o Professor Bruno:** O Prof. Dane informou que fez uma consulta junto ao órgão responsável pelos concursos da UFSJ sobre quais editais em aberto poderiam ser utilizados para aproveitamento de candidatos aprovados e, como resposta, informou que o setor de concursos abriu a possibilidade de contratação de um candidato para professor substituto a partir do concurso CPD 042 – engenharia química (DQBio 2017). A Profa. Sandra solicitou que fosse feita uma consulta com relação ao concurso CPD 047 – Biotecnologia (DQBio 2016), por ser uma área mais afim com relação as disciplinas a serem ministradas.  
 **4.7)** **Disciplina de quimica orgânica**: O coordenador do curso de engenharia de bioprocessos, Prof. Edson, informou que esta disciplina está sendo oferecida por uma professora substituta que se voluntariou a ministra-la. No entanto, enfatizou que a mesma não é especialista na área. **4.8)** **Professora substituta da Flavia**: Foi informado que o contrato da substituta da Profa. Flavia vai até o dia 14/04 e que a referida docente somente retornará após o dia 28/06. Neste momento, houve em conjunto com a coordenação do curso uma discussão sobre a possibilidade de distribuição das disciplinas atualmente ministradas pela professora substituta. Ficou decidido que o Prof. Gabriel ministrará a disciplina de cinética e a Profa. Daniela a disciplina de introdução a engenharia de bioprocessos. Ainda não há voluntários para a disciplina tópicos. **4.9)**  **Parecer projeto de pesquisa Profa. Ana Maria**: O Prof. Brener leu o relato do projeto de pesquisa que foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a assembleia encerrou-se às quinze horas e trinta minutos (15h30min). Eu, Dane Tadeu Cestarolli, chefe do DQBIO, lavrei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada pelos presentes. Ouro Branco, 02 de março de 2018.

Ana Cláudia Bernardes Silva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Antônio Helvécio Tótola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Brener Magnabosco Marra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elidia Maria Guerra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dane Tadeu Cestarolli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daniela Leite Fabrino\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Edson Romano Nucci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gabriel de Castro Fonseca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

José Carlos de Magalhães\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marília Magalhães Gonçalves \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sandra de Cassia Dias \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_